

DANMARKS ISHOCKEY UNIONS LOVE



Indholdsfortegnelse

KAPITEL I	2
UNIONEN OG DENS OPGAVER.....	2
KAPITEL II	4
DIU's MEDLEMMER.....	4
KAPITEL III	13
ÆRESMEDLEMMER	13
KAPITEL IV	14
DIU'S ORGANER.....	14
KAPITEL V	15
REPRÆSENTANTSKABET	15
KAPITEL VI	18
BESTYRELSEN	18
KAPITEL VII	19
SEKRETARIAT	19
KAPITEL VIII	20
AMATØR- OG ORDENSUDVALGET	20
KAPITEL IX	25
DISCIPLINÆRUDVALGET	25
KAPITEL X	27
LICENSUDVALGET.....	27
KAPITEL XI	28
KONTRAKTUDVALGET	28
KAPITEL XII	31
ANDRE UDVALG	31
KAPITEL XIII	37
ETISKE FORANSTALTNINGER	37
KAPITEL XIV	38
REGNSKAB OG REVISION	38
KAPITEL XV	39
DIU's OPLØSNING – EKSKLUSION	39

Kapitel I

UNIONEN OG DENS OPGAVER

§ 1

Unionens navn er Danmarks Ishockey Union (DIU).

DIU er et specialforbund, der varetager interesserne for de medlemsforeninger, der spiller ishockey.

DIU er medlem af International Ice Hockey Federation (IIHF) samt Danmarks Idrætsforbund (DIF) og underkastet IIHF's og DIF's love, ordens- og udelukkelsesbestemmelser samt alle bestemmelser truffet i henhold hertil af disse organisationer og deres organer.

DIU er forpligtet til at yde DIF og organisationens organer enhver bistand, der måtte forlanges til varetagelse af organisationens opgaver, herunder i samarbejde med organisationen at gennemføre fornøden dopingkontrol ved DIF's foranstaltning.

Når DIU forestår aktiviteter for såvel professionelle som amatører, er DIU forpligtet til at registrere de to medlemskategorier adskilt.

Som amatør betragter DIF den der, i henseende til pågældende medlemsorganisations internationale amatørreglement eller det strengere danske reglement, er amatør. Hvis den internationale hovedorganisation ikke har et fyldestgørende amatørreglement, udarbejdes et sådant af DIU. Dette reglement skal for at være gyldigt godkendes af DIF's bestyrelse.

DIU skal påse amatørbestemmelsernes overholdelse og skride ind mod eventuelle overtrædelser, samt give DIF meddelelse om ændringer i de gældende amatørbestemmelser.

§ 2

DIU's formål er at virke for ishockeyspillets fremme.

Det påhviler således blandt andet DIU at træffe bestemmelser om afholdelse af landskampe, Danmarksmesterskaber eller DIU-mesterskaber. Desuden påhviler det DIU at gennemføre uddannelse af trænere, ledere og dommere, samt at udfærdige amatør- og ordensreglement, turneringsreglement, og andre reglementer.

DIU skal til enhver tid være informeret om gældende internationale regler.

DIU repræsenterer sine medlemmer overfor IIHF, DIF, Team Danmark og andre organisationer samt over for myndighederne.

§ 3

Unionen besidder samtlige lyd- og billedrettigheder til ethvert arrangement, som Unionen organiserer, overdrager eller giver tilladelse til i henhold til sine love og turneringsbestemmelser.

Rettighederne omfatter enhver formidling af lyd og billeder fra arrangementer til offentligheden i et hvilket som helst nuværende eller i fremtiden udviklet medie eller format, hvad enten formidlingen af lyd og/eller billede sker gennem analog eller digital teknik, via direkte eller tidsforskudt transmission på licensfinansierede eller abonnementsbaserede betalingsvilkår.

Udnyttelsesrettighederne omfatter således – men er ikke begrænset til – radio og TV-transmission (licensfinansieret tv, pay per view eller interaktivt tv), videoptagelse og -distribution (salg, leje eller video on demand), transmission via internet eller intranet, mobiltelefoni eller et hvilket som helst andet elektronisk medie, som kan formidle lyd og billeder fra Unionens arrangementer til offentligheden.

§ 4

Danmarks Ishockey Unions hjemsted er København.

Kapitel II

DIU's MEDLEMMER

§ 1

Som medlem af DIU kan optages enhver dansk forening, der dyrker ishockey, én ishockeydommerforening samt foreningen af Danske Isligaklubber (Divisionsforeningen).

Anmodning om optagelse sker til DIU's bestyrelse senest 30. april, for at medlemskabet kan være gældende i den forestående turneringssæson.

Udmeldelse af DIU skal ske inden 1. maj.

Udmeldelse efter denne dato forpligter foreningen til at betale kontingent for den kommende turneringssæson.

DIU skal meddele enhver til- og afgang af underafdelinger til DIF.

§ 2

Alle foreninger betaler i kontingent til DIU 25.000 kr. pr. turneringssæson. Ishockeydommerforeningen betaler dog kun 5.000 kr. pr. sæson. Divisionsforeningen betaler ikke kontingent. Kontingentet betales senest 31. december.

DIU's bestyrelse kan nedsætte en forenings kontingent, når særlige forhold taler herfor.

§ 3

Såfremt en forening undlader rettidigt at returnere den af DIF årligt krævede og tilsendte medlemsindberetning i udfyldt stand, pålægges foreningen en til DIU tilfaldende bøde på 1.000 kr. pr. uge, indtil indberetningen er registreret som modtaget.

§ 4

Såfremt en forening ikke senest 1 uge efter modtaget rykkerskrivelse pr. 31. marts, 30. juni, 30. september eller 31. december har indbetalt forfalden gæld til DIU, medfører dette tab af retten til deltagelse i løbende eller kommende sæsons turneringer.

Undlader en forening efter rykkerskrivelse at indbetale de i henhold til love og turneringsbestemmelser fastsatte afgifter/gebyrer, kan dette af DIU's bestyrelse straffes med udelukkelse/eksklusion.

§ 5

Rekonstruktion

Indledes der forhandling om rekonstruktion af en forening eller et selskab forbundet med foreningen eller med enkelte af foreningens hold, kan foreningen/selskabet ikke fortsætte deltagelsen i den igangværende Superisliga, medmindre Licensudvalget og tilsynet samtykker deri.

Licensudvalget skal som betingelse for et samtykke kræve at selskabet/foreningen stiller betryggende sikkerhed for, at den igangværende turnering kan færdigspilles.

Meddeler DIU ikke samtykke som omtalt, færdigspilles den igangværende turnering med de resterende hold.

Foreningens/selskabets deltagelse i den følgende sæsons Superisliga er betinget af, at foreningen/selskabet ikke i mellemtiden er kommet under konkursbehandling, og at foreningen meddeles licens efter reglerne i §§ 8 ff i dette kapitel.

Konkurs eller andre kreditorordninger

I tilfælde af konkurs i en forening eller i et selskab forbundet med foreningen eller med enkelte af foreningens hold, fratages foreningen øjeblikkeligt sin ligo licens med virkning for såvel den igangværende som den følgende sæsons Superisliga. Det samme gælder for en nystiftet forenings hold, såfremt den nystiftede forening er nærtstående til foreningen.

I tilfælde af rekonstruktion eller frivillig akkord kan Licensudvalget beslutte at afskære foreningen fra ligo licens, og Licensudvalget skal som minimum foretage pointfradrag med 4 point eller mere i den efterfølgende sæson for foreningens hold i Superisligaen eller – såfremt foreningen ikke får ligo licens – Divisionen, eller for en nystiftet forenings hold, såfremt den nystiftede forening er nærtstående til foreningen.

Licensudvalgets beslutning om sportslige konsekvenser i tilfælde af rekonstruktion eller frivillig akkord skal træffes ud fra en samlet vurdering af baggrunden for rekonstruktionen m.m., eventuelle fortilfælde for foreningen eller for selskabets ledelse eller ejerkreds, samt hvorledes offentlige kreditorer er stillet i rekonstruktionen mm.

§ 6

Foreningerne og deres medlemmer er forpligtet til:

1. til enhver tid at underkaste sig de af IIHF, DIF og DIU fastsatte love, ordens- og udelukkelsesbestemmelser samt alle bestemmelser truffet i henhold til organisationerne og deres organer
2. at yde IIHF, DIF og DIU enhver bistand, der måtte forlanges til varetagelse af disses opgaver, herunder at besvare alle DIF's Appeludvalg/DIU's Amatør- og Ordensudvalgs forespørgsler i forbindelse med en sags behandling inden den frist, udvalget måtte sætte

3. at give medlemmer af DIF's bestyrelse og Appeludvalg samt personer forsynet med DIU's legitimation, jf. § 7, adgang til at overvære kampe
4. at indsende meddelelse til DIU efter hver generalforsamling med oplysning om bestyrelsens sammensætning, navne og kontaktdata, samt foreningens officielle kontaktdata
5. senest den 30. juni at indsende beretning og regnskab for den passede sæson samt budget for den kommende sæson til DIU. Denne forpligtelse gælder dog ikke for foreninger med licens, som skal følge de herfor gældende regler, og for de øvrige foreninger gælder forpligtelsen kun på begæring fra Unionen

§ 7

Efter ansøgning gennem foreningen udstedes DIU-adgangskort til ishockeyarrangementer i Danmark, dog max. 7 stk. pr. forening.

Kortene skal være mærket med foreningens navn samt være nummereret fra 1 til 7.

Adgangskort til dommere skal være forsynet med et vellignende foto af personen, det er udstedt til.

Kortet må ikke overdrages.

DIU-adgangskort giver gratis adgang for den person, det er udleveret til, samt 1 ledsager.

De rekvirerede kort leveres af DIU til kostpris.

§ 8

Alle foreninger i Superisligaen skal være i besiddelse af en ligoicens. Licensen tildeles af DIU og kan fratages foreningen efter de regler, der er gældende i nærværende regelsæt.

En forening kan lade et selskab eller lignende udnytte sin licens til at drive virksomhed med professionel ishockey i den bedste danske ishockeyliga.

Indberetningskravene og de øvrige krav til indehaveren af en ligoicens skal alene opfyldes af den forening eller det selskab, der faktisk driver den professionelle ishockeyvirksomhed. Den forening, der er tildelt licensen, hæfter dog uanset licensoverdragelsen til et selskab eller lignende for opfyldelsen af alle krav, der påhviler en licensindehaver efter DIU's love og turneringsbestemmelser. I de følgende licensregler dækker betegnelsen 'ligaforening' også det selskab, der driver professionel ishockeyvirksomhed ved udnyttelse af en foreningslicens.

En forening eller et selskab, der har eller ønsker at udnytte ligoicens, skal søge optagelse i Foreningen af Danske Isligaklubber (Divisionsforeningen) og er underlagt denne forenings regler samt turneringsbestemmelser.

§ 9

Foreninger, som er sportsligt kvalificeret til at deltage i Superisligaen, og som driver en passende ungdomsafdeling, skal søge om ligoicens for næste sæson inden hvert års 1. april. Ansøgning fremsendes til Licensudvalget på et særskilt skema udarbejdet af DIU.

Ved 'passende ungdomsafdeling' forstås, at følgende krav som minimum er opfyldt:

- Der er oprettet mindst fem ungdomshold
- Ungdomsholdene skal være oprettet i forskellige årgange i aldersgruppen 6-20 år
- Ungdomsholdene skal deltage i en turnering udskrevet af DIU

Licensudvalget skal senest den 15. april meddele foreningerne, om disse er bevilget ligoicens.

Foreninger, der ikke havde eller udnyttede Ligoicens for den foregående sæson, skal senest samtidig med ansøgningen fremsende dokumentation for, at foreningen er optaget som medlem af Foreningen af Danske Isligaklubber, alene betinget af at foreningen meddeles Ligoicens.

Ansøgninger, der ikke er udfyldt forskriftsmæssigt, eller hvor nødvendig dokumentation mangler, kan ikke påregne at blive behandlet, medmindre fejlen er ubetydelig og bliver rettet inden Licensudvalgets behandling af ansøgningen.

Der henvises i øvrigt til § 13 om sanktioner ved mangelfuld eller forsinket opfyldelse af ansøgningskravene.

DIU's bestyrelse kan efter indstilling fra Licensudvalget pålægge en forening dagbøder á 1.000 kr. i tilfælde af væsentlige eller gentagne mangler ved den indsendte dokumentation, eller ved gentagne eller væsentlige forsinkelser med indsendelsen af materiale til Licensudvalget. En overskridelse af den foreskrevne indsendelsesfrist med 8 dage vil automatisk blive betragtet som en væsentlig forsinkelse.

§ 10

Med ansøgningen om ligoicens skal følge nedenstående informationer om den professionelle ishockeyvirksomhed:

- Et af ligaforeningen udarbejdet og af en statsautoriseret/registreret revisor påtegnet regnskab for foregående regnskabsår
- DIU's holdkort, der viser holdsammensætningen og ansættelsesvilkårene for de angivne spillere og trænere på ansøgningstidspunktet
- Alle spiller- og trænerkontrakter, som er indgået på ansøgningstidspunktet. Spillerkontrakterne skal være indgået på DIU's dansksprogede eller engelsksprogede standardkontrakt med bilag. Med spillerkontrakter ligestilles lejekontrakter og lignende. Trænerkontrakterne kan udformes individuelt.

Både spiller- og trænerkontrakter med tilhørende bilag indsendes i kopi til Licensudvalget til godkendelse. Spiller- og trænerkontrakterne med tilhørende bilag skal udtømmende gøre op med ligaforeningens økonomiske forpligtelser og spillerens/trænerens økonomiske rettigheder ved ansættelsesforholdet. Ligaforeningen eller en anden juridisk person i foreningens sted må således ikke indgå andre aftaler – mundtlige eller skriftlige – med spillere eller trænere eller med andre parter på disses vegne, som indebærer økonomiske forpligtelser for ligaforeningen eller økonomiske rettigheder for spilleren eller træneren.

En ansøger, der ikke har været tildelt Ligalicens i alle de 3 forudgående sæsoner, er yderligere underlagt de i Ligaforeningens vedtægter fastsatte yderligere bestemmelser og krav.

§ 11

Ligaselskabet skal senest 10 hverdage efter en ordinær generalforsamling indsende det godkendte årsregnskab med revisors påtegning.

Endvidere skal ligaselskabet indsende et budget for det kommende regnskabsår, så snart dette foreligger og inden den første dag i det ny regnskabsår. Budgettet skal være forsynet med en udførlig redegørelse for budgettets forudsætninger og sammenhæng mellem forudsætninger og budgettal. Budgettet skal omfatte et resultat-, likviditets- og balancebudget og være forsynet med en erklæring fra en statsautoriseret eller registreret revisor om budgettets forudsætninger samt sammenhængen mellem forudsætninger og budgettets tal.

Alle nye spillerkontrakter med såvel danske som udenlandske spillere samt eventuelle nye trænerkontrakter skal i kopi løbende indsendes til Licensudvalget til godkendelse. Om form og indhold for spiller- og trænerkontrakterne henvises til § 10.

Efter hver indsendelse af spiller- eller trænerkontrakter opdaterer Licensudvalget ligaselskabets holdkort.

Licensudvalget kan i forbindelse med godkendelsesbehandlingen af indsendte kontrakter eller på andre tidspunkter forlange, at ligaselskabet giver yderligere information om kontraktforhold eller om andre forhold i ligaselskabet af økonomisk betydning. Informationerne kan indhentes under et møde med ligaselskabets ledelse eller tilsendes Licensudvalget og kan f.eks. omfatte følgende materiale:

- Ligaselskabets seneste perioderegnskab, som skal kunne skabe tilstrækkelig med sikkerhed for foreningens økonomiske drift i forhold til budgettet
- Likviditetsoversigt dokumenteret i form af udskrift fra ligaselskabets pengeinstitut
- Likviditetsbudget for den resterende del af regnskabsåret
- Dokumenteret sponsoroversigt sammenholdt med budgettet samt dokumentation for individuelle indbetalte sponsorbeløb
- Debitoroversigt – evt. suppleret med erklæring fra ligaselskabets revisor
- Erklæring fra revisor eller fra ligaselskabets egen økonomifunktion om selskabets mulighed for at honorere en indgået spiller- eller trænerkontrakt i forhold til budgettet

- Evt. møde med klubbens ledelse, hvor økonomien drøftes og efterfølgende dokumenteres

Listen er ikke udtømmende.

Derudover kan Licensudvalget udføre stikprøvekontrol på indgåede kontrakter og kan til brug for denne kontrol forlange, at ligaselskabet fremviser lønsedler samt kopi af lønmodtagerens bankkontoudskrifter som dokumentation for, at der er overensstemmelse mellem kontraktens pålydende og den faktiske lønoverførsel.

Ligaselskabet er forpligtet til af egen drift straks at underrette Licensudvalget, såfremt der er indtruffet begivenheder, som har eller kan have væsentlig økonomisk betydning for selskabets økonomiske stilling siden aflæggelsen af den seneste reviderede årsrapport eller det seneste perioderegnskab.

En spiller er først spilleberettiget, når hans kontrakt er godkendt af Licensudvalget. Godkendelsen kan bero på forhold, der ikke vedrører kontrakten, men som påvirker ligaselskabets evne til at overholde de økonomiske vilkår for ligo-licensen.

§ 12

Et ligaselskabs regnskabsmæssige egenkapital – opgjort med eventuelle reguleringer i overensstemmelse med Stk. 2 og Stk. 3 – skal i forhold til ligaforeningens samlede lønsum pr. samme opgørelsestidspunkt udgøre mindst 25 %.

Ved egenkapital forstås indskudskapital, eventuelle reserver samt ansvarlig lånekapital med en restløbetid på mindst 12 måneder regnet fra opgørelsesdatoen.

Ved lønsum forstås enhver aflønning af spillere og **ikke** trænere i ligaselskabet. Aflønningen omfatter såvel løn som lønaccessorier og sign-on fee.

Den samlede lønsum opgøres som aflønningen af ligaselskabets spillere jf. de indsendte kontrakter til DIU's Licensudvalg

Stk. 2

Et eksisterende ligaselskab, der opnår ligo-licens, kan tildeles et særligt såkaldt 'goodwill-beløb', som i en overgangsperiode kan indgå i beregningen af selskabets egenkapital efter dette regelsæt. Et nyt selskab, som ansøger om licens til Superisligaen, kan ikke benytte reglerne om goodwill, og lønsum vil alene blive beregnet af den reelle egenkapital.

Goodwill-beløbet udgør for sæsonen 2022/23 følgende:

- Til sæson 2022/2023 kan goodwill-beløb max udgøre 400.000 kr. (=lønsum max. 1,6 mio. kr.)

Herefter må et ligaselskab maksimalt have en lønsum for spillere på 6.000.000 kr. i sæsonen 2022/23, uagtet hvor stor egenkapitalen måtte være.

Stk. 3

Et eventuelt transferbeløb, som betales i forbindelse med ansættelsen af en kontraktspiller, skal afskrives lineært over kontraktperioden for den enkelte kontraktspiller eller hurtigere. Et ligaselskab må i opgørelser af egenkapitalen efter dette regelsæt højst medtage den enkelte kontraktspiller til en værdi, der svarer til den på statusdagen endnu uafskrevne del af det transferbeløb, der blev betalt for den pågældende spiller i forbindelse med dennes ansættelse.

§ 13

Viser et ligaselskabs indberetning efter § 11 eller informationer, som på anden måde er tilgået Licensudvalget, at foreningen ikke opfylder de økonomiske mindstekrav efter § 12, kan selskabet derefter hverken få godkendt spillerkontrakter for nye spillere eller forlængelser af kontrakter for eksisterende spillere, når disse udløber. Det samme gælder, såfremt ligaselskabets indberetning efter § 11 ikke foretages rettidigt, eller er mangelfuld.

For det tilfælde, at et ligaselskab væsentligt eller gentagne gange overtræder ligalicenskravene, herunder ved forsinket, forkert eller mangelfuld indberetning, jf. §§ 8-12, kan selskabet efter Licensudvalgets indstilling og DIU-bestyrelsens beslutning sanktioneres med følgende straffe:

- Ligaselskabet kan pålægges dagbøder á 1.000 kr. ved gentagne eller væsentlige forsinkelser med indsendelsen af materiale til Licensudvalget. En overskridelse af den foreskrevne indsendelsesfrist med 8 dage vil automatisk blive betragtet som en væsentlig forsinkelse.
- I tilfælde af gentagne eller væsentlige mangler ved den indsendte dokumentation kan ligaselskabet ligeledes pålægges dagbøder á 1.000 kr., indtil forholdet er bragt i orden, eller pålægges en skærpet bødestraf, der udmåles således:
 1. gangs overtrædelse:
50 % af det reklamevederlag, der tilfalder ligaselskabet for den pågældende sæson iht. DIU's Turneringsbestemmelser, kap. VII
 2. gangs overtrædelse:
De resterende 50 % af ligaselskabets reklamevederlag iht. DIU's Turneringsbestemmelser, kap. VII
I begge tilfælde overgår beløbet til fordeling blandt de øvrige ligaselskaber, der er berettiget til reklamevederlag.
- Fratagelse af point optjent i ligaturneringen

Stk. 2

Ønsker et ligaselskab, som i medfør af § 13 har mistet adgangen til at få godkendt nye kontrakter, på et senere tidspunkt at generhverve denne adgang, skal den indsende en indberetning til Licensudvalget, som utvivlsomt godtgør, at selskabet på det ønskede generhvervelsestidspunkt opfylder de økonomiske krav i § 12. Indberetningen skal være attesteret af en statsautoriseret eller registreret revisor.

Stk. 3

Generhvervelse af adgangen til at få godkendt nye kontrakter kan tidligst ske med virkning fra det tidspunkt, hvor Licensudvalget har godkendt den i § 13, Stk. 2 nævnte indberetning. Generhvervelse kan altså ikke ske med tilbagevirkende kraft.

§ 14

Såfremt en forening eller dens ishockeyafdeling beslutter kollektivt at overgå til anden forening, har den ny forening ret til at indtage den plads i turneringssystemet, som den gamle forening var berettiget til.

Denne bestemmelse finder alene anvendelse under forudsætning af, at den gamle forening helt nedlægger sin ishockeyafdeling, og at det dokumenteres, at dette sker solvent, samt at overgang fra den gamle forening til den nye sker samtidigt. Anmeldelse om overgangen skal umiddelbart efter beslutningen ske til DIU's kontor. Denne bestemmelse finder ligeledes anvendelse, såfremt et ligaselskab ønsker at overgå til et andet ligaselskab. Ved licensudvalgets behandling af ansøgning om ligalicens for det fortsættende selskab skal licens betinges af, at det tidligere selskab enten likvideres solvent, eller ikke inden tre år efter overgangen undergives insolvensbehandling.

Hvis en forening, der hidtil har udbudt både ishockey og skøjteløb, deles i to, så ishockeyafdelingen bliver en selvstændig forening, bevarer den sin status inden for DIU's turneringer.

§ 15

For at give spillerne i medlemsmæssigt og/eller sportsligt svage foreninger et kvalificeret sportsligt tilbud, kan hold, der er sammensat af spillere fra flere foreninger, deltage i DIU's 1. og 2. division, i turneringer for U11-U20+5 (alle divisioner) samt i Kvinde- og Old Boys-turneringen, forudsat at foreningerne har indgået aftale om et holdfællesskab efter følgende retningslinjer:

- a) Holdfællesskaber kan dannes af to eller flere foreninger med registrerede spillere fra de deltagende foreninger. Under hensyn til formålet med at tillade holdfællesskaber kan et regionshold bestående af de bedste spillere fra regionen dog ikke oprettes som et holdfællesskab.
- b) En forening kan kun deltage i en turnering med enten sit eget hold eller som deltager i et holdfællesskab. Hvis en turnering er opdelt i flere divisioner, fx U15-1 og U15-2, kan foreningen tillige deltage i hver division med enten sit eget hold eller som deltager i et holdfællesskab.
- c) De spillere, der deltager på et holdfællesskabs hold, skal forblive medlemmer af deres forening. Nye medlemmer må indmelde sig i en af holdfællesskabets foreninger og blive spilleberettiget for denne forening. En drengespiller i U11-U20+5 kan kun spille for enten sin forenings hold eller et holdfællesskab i sin aldersklasse. I 1. division kan man kun spille på enten sin egen forenings 1. divisionshold eller for et 1. divisions holdfællesskab.

- d) Et holdfællesskab har i forhold til DIU's Turneringsbestemmelser samme rettigheder og forpligtelser som hold fra en enkelt forening. Dette indebærer bl.a., at et holdfællesskab kan deltage i playoff, lokalmesterskaber og DM.
- e) Oprettelsen af et holdfællesskab skal meddeles DIU samtidig med tilmeldingen til turneringen. DIU påser ved tilmeldingen og i løbet af turneringen, at de formelle krav i dette regelsæt er opfyldt.
- f) Der skal udpeges en ansvarlig leder og kontaktperson for holdfællesskabet, som alle opkrævninger og henvendelser m.m. fra DIU kan rettes til. Samtidig med anmeldelsen af holdfællesskabet skal det oplyses, hvem der er udpeget som ansvarlig leder.
- g) Kontingenter, afgifter og gebyrer opkræves hos de deltagende foreninger i forhold til antallet af foreninger i holdfællesskabet, ikke antallet af spillere. DIU skal således ikke ved opkrævningen respektere en eventuel aftale mellem foreningerne om en anden indbyrdes omkostningsfordeling.
- h) Ved anmeldelsen af holdfællesskabet skal indsendes en erklæring underskrevet af de deltagende foreninger om solidarisk hæftelse for omkostningerne ved holdfællesskabets deltagelse i turneringen m.m.
- i) Holdfællesskabet kan ikke indgå egne spilleraftaler, det kan kun en af de deltagende foreninger.
- j) Holdfællesskabet er frit stillet med hensyn til valg af kamptrøjer og navn for holdfællesskabets hold (med respekt for de gældende navneregler, hvorefter bl.a. firmanavne og produktnavne ikke må anvendes).
- k) En anmeldelse af et holdfællesskab er kun gyldig for én sæson ad gangen, og holdfællesskabet ophører automatisk i forhold til DIU, når det ikke længere deltager i sæsonens turnering.

Kapitel III

ÆRESMEDLEMMER

§ 1

Til æresmedlemmer af Danmarks Ishockey Union kan DIU's bestyrelse indstille inden- og udenlandske personer til repræsentantskabets godkendelse.

Ærestegn eller lignende hædersbevisninger kan tildeles af DIU's bestyrelse efter indstilling af DIU's foreninger.

Kapitel IV

DIU'S ORGANER

§ 1

Danmarks Ishockey Unions anliggender varetages af:

1.

Repræsentantskabet (Kap. V)

2.

DIU's bestyrelse (Kap. VI)

DIU's Forretningsudvalg (FU) (Kap. VII)

DIU's Amatør- og Ordensudvalg (Kap. VIII)

DIU's Disciplinærudvalg (Kap. IX)

DIU's Licensudvalg (Kap. X)

DIU's Kontraktudvalg (Kap. XI)

samt de af DIU's bestyrelse udpegede udvalg (Kap. XII).

Samtlige udvalg - bortset fra Amatør- og Ordensudvalget - arbejder under DIU's bestyrelses ansvar. Bestyrelsen har således myndighed til at omgøre beslutninger taget i de enkelte udvalg.

Kapitel V

REPRÆSENTANTSKABET

§ 1

Repræsentantskabet er DIU's øverste myndighed.

DIU's Amatør- og Ordensudvalg samt DIU's Disciplinærudvalg har selvstændig status.

§ 2

Repræsentantskabet består af bestyrelsen, 2 repræsentanter fra hver medlemsforening, som har stemmeret, samt dommerforeningen.

For at udøve sin stemmeret skal repræsentanter have skriftlig fuldmagt fra deres bestyrelse.

DIU's valgte bestyrelse kan afgive 1 stemme pr. person.

Dommerforeningen, som er medlem af DIU, har 2 stemmer.

Foreninger, der har deltaget aktivt med et eller flere hold i turnering(er) i den netop afsluttede sæson, kan afgive 2 stemmer pr. forening.

En forening, som i den netop afsluttede sæson ikke har deltaget aktivt med hold i en eller flere turneringer, har ikke stemmeret på repræsentantskabsmøder.

En repræsentant har ikke ret til ved skriftlig fuldmagt at repræsentere en anden forening, end den, han møder for.

Foreninger i restance har ingen stemmeret.

§ 3

Det ordinære repræsentantskabsmøde, som skal afholdes tidligst 1. maj og senest 15. juni, indkaldes af DIU's bestyrelse med mindst 14 dages varsel.

Forslag, der ønskes behandlet på det ordinære repræsentantskabsmøde, skal være DIU's kontor i hænde senest 30 dage før dato for repræsentantskabsmødet. Forslag til personvalg, jf. pkt. 6, 7 og 9 i dagsordenen for det ordinære repræsentantskabsmøde, skal være DIU's kontor i hænde senest 10 dage før repræsentantskabsmødet. Senest 7 dage før repræsentantskabsmødet annoncerer DIU alle kandidater til personvalg. Hvis en kandidat derefter trækker sit kandidatur, kan opstilling finde sted på selve repræsentantskabsmødet.

Herudover kan der afholdes et repræsentantskabsmøde i november, som primært vedrører DIU's økonomi. Mødet indkaldes af DIU's bestyrelse med mindst 14 dages varsel.

Forslag, der ønskes behandlet på dette møde, skal være DIU's kontor i hænde senest 1. oktober.

Forslag, der ønskes behandlet på et af repræsentantskabsmøderne, skal senest på de angivne tidspunkter foreligge i skriftlig og motiveret form, og der skal i forslaget være en tydelig henvisning til de(n) berørte lov(e) og bestemmelser.

Ændring af turneringsform kan kun ske hvert andet år (første gang 1996).

Eventuelle ændringer vil være med virkning fra vedtagelsen.

Ret til at fremsætte forslag til lov- og turneringsændringer har foreninger, der er medlem af DIU, DIU's bestyrelse, dommerforeningen, der er medlem af DIU, samt øvrige personer forsynet med stemmeret eller fuldmagt hertil.

Dagsorden for repræsentantskabsmødet, bestyrelsens beretning, DIU's reviderede regnskab samt rettidigt indkomne forslag til behandling skal medfølge indkaldelsen.

§ 4

Dagsordenen for det ordinære repræsentantskabsmøde er følgende:

1.
Valg af dirigent samt godkendelse af fuldmagter
2.
Formanden aflægger bestyrelsens beretning
3.
Rapport fra udvalgene
4.
Det reviderede regnskab fremlægges til godkendelse
5.
Behandling af indkomne forslag
6.
Valg af formand for en periode på 4 år (ulige år)
7.
Valg af bestyrelsesmedlemmer for en periode på 2 år (fordelt ligeligt imellem lige og ulige år)
Valg af bestyrelsessuppleant for en periode på 2 år (i lige år)
8.
Valg af revisionsfirma
9.
Valg af medlemmer til DIU's Amatør- og Ordensudvalg, DIU's Disciplinærudvalg, DIU's Licensudvalg og DIU's Bredde- og Ungdomsudvalg
10.
a. Vedtagelse af dommerhonorar (Turneringsbestemmelser, kap. VIII § 1)
b. Fastsættelse af Disciplinærsagsgebyr (Danmarks Ishockey Unions Love, kap. X § 5)
11.
Eventuelt

§ 5

På repræsentantskabsmødet er simpelt stemmeflertal afgørende.

Dog kræves til lovændringer mindst 2/3 af de tilstedeværendes afgivne stemmer.

Dirigenten afgør afstemningsmåden, dog kan der kræves skriftlig afstemning, når begæring herom fremsættes af mindst 3 af repræsentantskabets stemmeberettigede medlemmer.

Kun foreninger med stemmeret og de fra foreningen stemmeberettigede personer har taleret på repræsentantskabsmødet.

Bestyrelsen kan dog, når særlige forhold taler derfor – og efter tilladelse fra mødets dirigent – fravige denne regel.

§ 6

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde kan til enhver tid indkaldes af DIU's bestyrelse og skal indkaldes, når mindst 1/3 af repræsentantskabets medlemmer (jf. Danmarks Ishockey Unions Love, kap. V § 2) skriftligt fremsætter begæring herom. Begæringen skal indeholde en angivelse af de(t) emne(r), der ønskes sat på det ekstraordinære mødes dagsorden, og ledsages af skriftlig motivering med henvisning til de berørte bestemmelser.

Såfremt mødet indkaldes på begæring af repræsentantskabets medlemmer, skal det finde sted senest 1 måned efter begæringens fremsættelse (dato for sendt email er afgørende).

Indkaldelsen skal ske med mindst 14 dages varsel, og mødestedet bestemmes af DIU's bestyrelse.

Dagsordenen for et ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal mindst omfatte følgende punkter:

1.
Valg af dirigent samt godkendelse af fuldmagter
2.
Behandling af de begærede dagsordenemner

Kapitel VI

BESTYRELSEN

§ 1

Bestyrelsen består af en af repræsentantskabet valgt formand samt mindst 4 og op til i alt 6 af repræsentantskabet valgte medlemmer, hvoraf mindst det ene medlem skal være en kvinde.

Bestyrelsen konstituerer sig med en næstformand samt udvalgsformænd for de stående udvalg, for så vidt udvalget skal have et bestyrelsesmedlem som formand.

DIU skal årligt meddele eventuelt formandsskifte samt indsende lister over bestyrelsesmedlemmerne til DIF.

Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden og skal indkaldes, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer fremsætter begæring herom.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede.

I tilfælde af stemmelighed i bestyrelsen gør formandens stemme udslaget.

Bestyrelsen fastsætter sin egen forretningsorden.

Alle sager, der behandles, og beslutninger, der træffes på bestyrelsesmøder, føres til protokol, og afskrift heraf tilsendes bestyrelsens medlemmer straks efter mødets afholdelse.

Bestyrelsen udpeger DIU's repræsentanter til andre forbund og organisationer.

DIU dækker DIU-bestyrelsesmedlemmernes rejse- og opholdsudgifter i forbindelse med bestyrelsesmøder samt telefonudgifter og eventuelle øvrige udgifter forbundet med arbejdet i bestyrelsen.

Kapitel VII

SEKRETARIAT

§ 1

Til støtte for bestyrelsen er der et sekretariat, hvis daglige ledelse varetages af en direktør.

Et forretningsudvalg (FU) bestående af formanden og direktøren kan træffe beslutning i alle sager, der ikke er af en sådan beskaffenhed, at de bør forelægges bestyrelsen til afgørelse.

Kapitel VIII

AMATØR- OG ORDENSUDVALGET

§1

Amatør- og Ordensudvalget består af 3 medlemmer og 1 suppleant, der vælges af repræsentantskabet for 3 år ad gangen, dog således, at et af medlemmerne afgår efter tur hvert år.

Udvalget konstituerer sig med en formand og to menige medlemmer.

Mindst et af udvalgets medlemmer skal om muligt have juridisk embedseksamen og nogen kendskab til dommergerning.

Ingen kan deltage i behandlingen af en sag, når vedkommende selv er part i sagen, eller kan have interesser i dens udfald. I sådanne tilfælde tager suppleanten medlemmets plads under sagens behandling. Ligeledes kan ingen af udvalgets medlemmer eller suppleanten være medlem af andre organer under eller tilknyttet DIU.

§ 2

Amatør- og Ordensudvalgets opgaver er:

1.

At afgøre alle sager om anvendelse af amatør-, ordens- og udelukkelsesbestemmelser, overtrædelse af reglementer og lignende, samt usportslig eller usømmelig adfærd.

Endvidere er Amatør- og Ordensudvalget appelorgan for Disciplinærudvalget.

Sager, der alene angår anvendelse af konkurrenceregler, herunder turneringsbestemmelser, kan dog afvises af udvalget.

Fristen for anke af en kendelse eller afgørelse truffet af DIU eller et andet organ under DIU er 14 dage fra datoen for den kendelse eller afgørelse, der påankes.

2.

Som voldgiftsret at afgøre stridigheder imellem organisationer eller personer under DIU, når de stridende parter er enige om at begære en sådan afgørelse, og udvalget finder at burde påtage sig sagen.

§ 3

Amatør- og Ordensudvalget kan tildele organisationer eller personer under DIU advarsler/bøder eller irettesættelser, eller træffe bestemmelse om deres midlertidige eller endelige udelukkelse fra deltagelse i idrætsskampe eller organisationer under DIU.

Ligeledes kan udvalget, når sagen er rejst, træffe bestemmelse om midlertidig udelukkelse, indtil endelig afgørelse i sagen er truffet.

De af udvalget besluttede udelukkelse kan efter begæring hæves af udvalget, når der findes tilstrækkelig anledning dertil.

En iværksat anke kan ikke i sig selv i noget tilfælde få opsættende virkning, men udvalget kan midlertidigt ophæve en automatisk løbende udelukkelsesstraf, indtil sagen er færdigbehandlet, hvis udvalget finder det fornødent.

§ 4

Enhver henvendelse til udvalget skal ske skriftligt via DIU's administration, gennem hvilket også alle udvalgets afgørelser sendes til klageren.

Det er en betingelse for, at Amatør- og Ordensudvalget kan tage en sag under behandling, at vedkommende klager ikke er i restance over for DIU eller – såfremt der er tale om en person – sin egen forening med betaling af kontingent eller anden pligtig pengeydelse. Restancen skal dog være af en sådan karakter og af et sådant omfang, at vedkommende restant kan ekskluderes på grund af restancen, og der må ikke herske begrundet tvivl om berettigelsen af restancen.

Ethvert medlem under DIU med retlig interesse i sagen kan indbringe en sag for DIU's Amatør- og Ordensudvalg.

DIU's Amatør- og Ordensudvalg kan som betingelse for at tage en sag under behandling forlange sikkerhed stillet for de udgifter, sagen skønnes at ville foranledige. Der henvises til § 11.

§ 5

Udvalget skal opfordre hver af sagens parter til at fremkomme med en udtalelse om sagen og kan under sagens behandling indhente alle de oplysninger, det finder nødvendigt. Såvel foreningen som de enkelte medlemmer skal besvare udvalgets opfordringer og forespørgsler inden for den frist, udvalget måtte fastsætte.

Såfremt en part undlader at besvare udvalgets opfordringer og forespørgsler inden for den fastsatte frist, afgøres sagen på grundlag af de oplysninger, der er fremkommet fra den eller de andre parter i sagen, samt det materiale, udvalget i øvrigt måtte være i besiddelse af.

§ 6

Hver af parterne kan forlange at få foretræde for udvalget med henblik på at fremsætte og begrunde sine påstande.

§ 7

Foruden det i § 6 nævnte tilfælde skal en sag forhandles mundtligt i udvalget, når formanden eller 2 medlemmer ønsker det.

§ 8

Udvalgets forhandlinger og kendelser indføres i en protokol, som også skal indeholde parternes påstande og anbringender.

Parterne får hver en udskrift af kendelsen. I sager om overtrædelse af amatørbestemmelserne sender udvalget desuden et eksemplar af kendelsen til DIF.

§ 9

For udvalgets behandling af voldgiftssager gælder nedennævnte voldgiftsregler:

a.

Efter udvalgets gennemgang af anmodningen om voldgiftsbehandling skal sagens parter gives lejlighed til at udtale sig om sagen og til at tilvejebringe de nødvendige yderligere oplysninger.

Udvalget kan vælge skriftlig eller mundtlig forhandling eller en kombination af begge dele.

Enhver af parterne kan forlange at blive gjort bekendt med, hvad modparten har fremført, og at få en udskrift af protokollen.

b.

Parterne har krav på at få tilbageleveret alle originaldokumenter, efter de er stemplet og påtegnet i udvalget. Dette sker ved sagens afslutning, dog forudsat at de i § 9 h omtalte udgifter er betalt. Udvalget kan betinge udlevering af originaldokumenter af, at det modtager en bekræftet genpart af dokumentet.

c.

Udvalget har ret til på ethvert tidspunkt af sagen at mægle forlig mellem parterne.

d.

Udvalget kan selv indhente oplysninger og gennemføre undersøgelser til brug for sagens afgørelse. Udvalget kan forlange, at parterne giver personligt møde, hvor dette ikke vil medføre uforholdsmæssigt store vanskeligheder eller udgifter. Udvalget kan ligeledes forlange, at parterne bestræber sig på at indkalde alle personer, som kan bidrage til sagens oplysning, til at afgive forklaring for udvalget. Udvalget kan ikke nægte parterne at møde med juridisk eller anden bisidder. Udvalget kan forlange, at kun den ene part deltager i forhandlingen i en del af den tid, der er afsat til den mundtlige forhandling i sagen.

e.

Forhandlingerne for udvalget indføres i dettes protokol. Protokollen underskrives efter hvert møde af udvalgets medlemmer. Enhver part og ethvert vidne, hvis forklaring føres til protokollen, har pligt til at underskrive protokollen som bekræftelse på, at forklaringen er gengivet korrekt, alternativt at præcisere, på hvilke punkter forklaringen er gengivet forkert.

f.

Når udvalget finder, at sagen er tilstrækkeligt belyst, eller at der i hvert fald er givet parterne den fornødne tid til at oplyse sagen, optages sagen til voldgiftskendelse. Såfremt udvalget, efter sagen er optaget til kendelse, finder det nødvendigt, at sagens oplyses yderligere, genoptages sagens behandling. Herom underrettes parterne, og der gives dem lejlighed til at tilvejebringe de manglende oplysninger. Hvis udvalget på egen hånd indhenter yderligere oplysninger, skal parterne have mulighed for på ny at udtale sig om sagen.

g.

Såfremt en part udebliver fra et møde, han er indkaldt til af udvalget, eller på anden måde afviser at ville bidrage til sagens oplysning, afgøres sagen på grundlag af modpartens oplysninger og de oplysninger, udvalget måtte have indhentet på egen hånd.

h.

Kendelsen afsiges snarest muligt og senest 4 uger, efter sagen er endeligt optaget til kendelse. Når sagen optages til kendelse, skal udvalget oplyse, hvornår kendelsen forventes afsagt. Kendelsen skal indeholde en afgørelse af de omtvistede punkter, ligesom der i kendelsen skal træffes bestemmelse om fordelingen af sagens eventuelle omkostninger.

i.

For det tilfælde, at voldgiftsmændene ikke er enige om sagens udfald, afgøres sagen ved simpelt flertal blandt udvalgets medlemmer. Kan der ikke opnås flertal for en afgørelse, indsendes det samlede sagsmateriale ledsaget af voldgiftsmændenes skriftlige, begrundede vota til formanden for DIF's Amatør- og Ordensudvalg, som udnævner en opmand, der afgør sagen ved at tilslutte sig et af de vota, der er afgivet af DIU-udvalgets medlemmer i hvert af de omtvistede forhold.

j.

Kendelsen er bindende for parterne, og den kan ikke indbringes for nogen domstol, medmindre dette sker med henblik på tvangsgennemførelse af kendelsen.

k.

Udvalget kan som betingelse for at tage en sag under voldgiftsbehandling forlange sikkerhed stillet for de udgifter, sagen skønnes at ville medføre.

§ 10

Amatør- og Ordensudvalgets voldgiftskendelser er endelige og inappellable. Øvrige afgørelser kan indankes for DIF's Amatør- og Ordensudvalg i det omfang, en sådan anke er forenelig med DIF's Amatør- og Ordensudvalgs praksis. Afgørelsen skal i så fald påankes inden 4 uger, efter afgørelsen er modtaget af DIF's Amatør- og Ordensudvalg, jf. Danmarks Idrætsforbunds love om DIF's Appelinstant. Parterne skal underrettes om denne ankefrist samtidig med, at afgørelsen sendes til parterne. Undtagelsesvis og under ganske særlige omstændigheder kan udvalget dog genoptage en påanket sag til fornyet behandling og afgørelse, såfremt der efter afgørelsen er afsagt, fremkommer nye oplysninger af betydning for sagen.

§ 11

I sager, der indbringes for Amatør- og Ordensudvalget, betales et gebyr på 2.500,00 kr. pr. sag, som skal overføres til DIU's bankkonto. Klagesagsbehandlingen påbegyndes først, når gebyret er indgået. Beløbet - minus et fast gebyr på 1.000,00 kr. – tilbagebetales, såfremt klageren får medhold i sin klage.

Sagens omkostninger kan overstige 2.500,00 kr., hvis klageren ikke får medhold i sin klage.

Kapitel IX

DISCIPLINÆRUDVALGET

§ 1

Disciplinærudvalget træffer afgørelse i alle sager, som indberettes af en dommer i DIU's kampe/turneringer, i pokalturneringen, samt i træningskampe og stævner, der involverer hold, som deltager i de nævnte turneringer.

Disciplinærudvalgets kendelse skal i kopi straks sendes til den pådømte spillers forening samt til DIU's kontor.

Anke af en afgørelse truffet af Disciplinærudvalget skal ske til Amatør- og Ordensudvalget, jf. Turneringsbestemmelser kap. V.

§ 2

Disciplinærudvalget skal objektivt vurdere alle episoder, der er indberettet af kampens dommer(e), og idømme straf i henhold til spillereglerne og under hensyn til de retningslinjer, instrukser og sportslige målsætninger, som DIU's organer f.eks. bestyrelsen, Sportsafdelingen, DIU's turneringsansvarlige og/eller Dommerudvalget har meddelt foreninger, spillere og dommere.

Udvalgets formand er bemyndiget til at træffe afgørelse i normale indberetningsager uden at skulle konsultere udvalgets fire domsmænd, jf. § 4.

Flertallet af udvalget skal deltage i afgørelsen af sager, udvalget tager op på egen hånd, og i sager af usædvanlig karakter, f.eks. sager hvor der på baggrund af dommerens indberetning er udsigt til en langvarig karantæne.

§ 3

Det skal fremgå af præmisserne for Disciplinærudvalgets afgørelse, om en straf i form af karantæne for en forseelse, der er begået i en træningskamp, skal afsnes i en allerede planlagt træningskamp, en pokalkamp, eller i den eller de førstkommende turneringskampe, den pågældende spillers hold deltager i, og om spilleren i så fald må deltage i kampe for andre hold, indtil karantænen er afsonet.

På samme måde skal Disciplinærudvalget angive, i hvilken/hvilke kamp/kampe en karantæne for en forseelse i en turneringskamp skal afsnes, og om spilleren må deltage i turneringskampe for andre hold, indtil karantænen er afsonet.

I de tilfælde, hvor Disciplinærudvalget behandler en sag, som ikke er indberettet af en dommer, skal den pågældende spillers forening have besked herom senest 24 timer før spilletidspunktet for førstkommende kamp i Superisligaen.

§ 4

Disciplinærudvalget består af en formand og fire domsmænd, som alle vælges på det årlige repræsentantskabsmøde.

1. Formanden vælges hvert andet år på repræsentantskabsmødet i lige år
2. To domsmænd vælges fra henholdsvis en Superisligaklub og en 1. divisionsklub i henholdsvis lige og ulige år
3. To domsmænd vælges fra henholdsvis en Superisligaklub og en 1. divisionsklub i henholdsvis ulige og lige år
4. Det skal tilstræbes, at medlemmer af udvalget ikke lader sig repræsentere i en sag, hvor medlemmet kan have personlig interesse i sagens udfald.

§ 5

For hver indberetning, der udløser karantæne, pålægges den dømte spillers forening en afgift tilfaldende DIU på 1.000,00 kr. pr. sag.

Kapitel X

LICENSUDVALGET

§ 1

Licensudvalget består af en formand udpeget af DIU's bestyrelse samt yderligere 1-2 medlemmer efter bestyrelsens beslutning.

De 1-2 medlemmer af udvalget vælges for 1 år på DIU's årlige ordinære repræsentantskabsmøde og kan genvælges.

§ 2

Licensudvalgets opgave er at behandle foreningernes ansøgninger om ligoens og indstille til DIU's bestyrelse, om der skal udstedes eller fratages ligoens, herunder at vurdere foreningernes økonomiske situation efter reglerne i Danmarks Ishockey Unions Love, kap. II, §§ 8-13.

Licensudvalget har tillige en rådgivende funktion over for foreningerne i ligoensforhold.

Licensudvalget kan om nødvendigt engagere og honorere eksternt bistand til at varetage udvalgets tilsyns- og kontrolopgaver.

§ 3

Licensudvalget fastsætter selv sin egen forretningsorden.

Kapitel XI

KONTRAKTUDVALGET

I ønsket om at medvirke til et tillidsfuldt forhold mellem ishockeyspillere, der er spilleberettigede i den bedste danske ishockeyliga (herefter Superisligaen), og de selskaber, der på grundlag af en ligo licens driver virksomhed med professionel ishockey i Superisligaen, har Danmarks Ishockey Union (DIU), Ligaforeningen samt ishockeyspillerne i Superisligaen nedsat et udvalg, der skal behandle alle spørgsmål vedrørende ishockeyspillernes ansættelsesforhold i ligaselskaberne.

DIU fastsætter indholdet af standardspillerkontrakten, der skal anvendes ved alle ansættelser af ishockeyspillere i et ligaselskab. I medfør af DIU's Love skal alle ændringer af standardkontrakten godkendes af DIU's bestyrelse, jf. at DIU besidder alle rettigheder til Superisligaen.

§ 1

Kompetence

Kontraktudvalget rådgiver DIU om indholdet af standard ishockeyspillerkontrakten og kan af egen drift fremsætte forslag til ændring af kontrakten og dens enkelte bestemmelser.

1. Kontraktudvalget mægler og træffer om nødvendigt afgørelse i tvister mellem ishockeyspillere og ligaselskaber.

§ 2

Ændring af standardspillerkontrakten

Ingen ændring af standard ishockeyspillerkontrakten kan gennemføres uden at være behandlet i udvalget.

1. Udvalgets medlemmer kan af egen drift eller efter anmodning fra andre behandle et forslag om ændring af standardkontrakten.
2. Ændringer, der er godkendt af et enigt kontraktudvalg, skal godkendes af DIU's bestyrelse, medmindre der foreligger tungtvejende grunde herimod. Ændringer, der ikke er godkendt af et enigt kontraktudvalg, kan kun gennemføres, såfremt der foreligger tungtvejende grunde herfor.
3. DIU's bestyrelse skal behandle ændringsforslag hurtigt med henblik på, at den endelige kontrakt kan træde i kraft hurtigst muligt og senest fra førstkommande sæsonstart.

§ 3

Kontraktudvalgets medlemmer

Kontraktudvalget består af 4 medlemmer. 2 medlemmer udpeges af Divisionsforeningen, og 2 medlemmer udpeges af ishockeyspillerne, alle for 1 år ad gangen. Medlemmer kan genvælges. Divisionsforeningen samt ishockeyspillerne udpeger ligeledes hver 2 suppleanter for 1 år ad gangen.

1. Ishockeyspillernes medlemmer af udvalget findes således:
De ansatte ishockeyspillere i hvert ligaselskab i Superisligaen udpeger hvert år senest den 1. juni en spillerrepræsentant for holdet.
Spillerrepræsentanterne udpeger i fællesskab senest den 15. august de to spillermedlemmer af udvalget samt 2 suppleanter. De udpegede skal være danske aktive spillere i Superisligaen.
2. Såfremt kontraktudvalget skal behandle en tvist, tiltrædes udvalget af yderligere et medlem, der fungerer som udvalgets formand. Det pågældende medlem, der skal være jurist, udpeges af Amatør- og Ordensudvalget under DIU. Såfremt et medlem af Amatør- og Ordensudvalget ville være inhabil som formand for udvalget, deltager det pågældende medlem ikke ved udpegningen. Der henvises i øvrigt til habilitetsbestemmelsen i § 12.
3. Danmarks Ishockey Unions sekretariat fungerer som sekretariat for udvalget.

§ 4

Behandling af tvister

Kontraktudvalget behandler efter anmodning tvister imellem ligaselskaber og ishockeyspillere. Kontraktudvalget har kompetence til at behandle alle tvister, der udspringer af ishockeyspilleres ansættelse i et ligaselskab.

§ 5

Klage indgives skriftligt til kontraktudvalgets sekretariat på mail og stiles til DIU's officielle mailadresse. Klagen skal 1) angive hvad der klages over, 2) hvad klager ønsker at opnå samt 3) en kort begrundelse. Sekretariatet yder om nødvendigt bistand til klager.

§ 6

Såfremt sekretariatet finder det hensigtsmæssigt, f.eks. i bagatelagtige sager, kan sekretariatet forsøge at mægle forlig imellem parterne.

§ 7

Når en klage er modtaget, tiltrædes udvalget af den udpegede formand, der herefter forbereder sagen til behandling på et møde i kontraktudvalget, som finder sted uden unødigt ophold efter udvalgets modtagelse af klagen. Formanden kan mægle forlig imellem parterne.

§ 8

Under klagens behandling i kontraktudvalget kan udvalget indkalde parterne til mødet, og udvalget bør gøre dette, såfremt blot en af parterne anmoder om dette. Formanden leder mødet, der om nødvendigt kan gennemføres som et telefonmøde.

§ 9

Udvalgets afgørelse, der skal være skriftlig og begrundet, træffes ved stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

§ 10

Udvalget kan ved flertalsafgørelse vedtage at nægte at behandle sagen, såfremt denne efter sin karakter bør afgøres af de ordinære domstole. Såfremt sagen afvises fra udvalget, kan parterne hver især indbringe tvisten for domstolene.

§ 11

Udvalgets afgørelse er endelig og bindende for ligaselskabet. Ishockeyspilleren kan indbringe udvalgets afgørelse for domstolene efter de herom gældende regler.

§ 12

Habilitet

Ved behandling af tvister skal udvalgets formand opfylde retsplejelovens bestemmelser om dommers habilitet. Udvalgets øvrige medlemmer kan ikke deltage i behandling af tvister, der vedrører medlemmets egen klub.

Såfremt formanden efter retsplejelovens bestemmelser på grund af manglende habilitet ville være afskåret fra at fungere som dommer i sagen, anmoder sekretariatet Amatør- og Ordensudvalget om at udpege en anden formand.

Såfremt et eller flere af udvalgets øvrige medlemmer er afskåret fra at deltage i sagens behandling, indkalder sekretariatet en eller flere af suppleanterne.

§ 13

Omkostninger ved sagsbehandlingen

Ingen af parterne betaler omkostninger ved sagens behandling til den anden part eller til udvalget.

§ 14

Ændring af vedtægt for kontraktudvalget

Beslutning om nedlæggelse af Kontraktudvalget eller om væsentlige ændringer i udvalgets kommissorium eller sammensætning kan kun tages på et repræsentantskabsmøde, hvortil er mødt mindst 2/3 af DIU's stemmeberettigede medlemmer, og kun hvis alle de repræsenterede stemmer voterer for forslaget.

Kapitel XII ANDRE UDVALG

Generelt:

For samtlige udvalg gælder, at de arbejder under den siddende DIU-bestyrelses ansvar.

Udvalgene kan supplere sig efter behov og forudgående aftale med bestyrelsen.

Det er en gyldighedsbetingelse for aftaler indgået af et udvalg med økonomiske eller andre forpligtelser for DIU, at aftalen er underskrevet af DIU's Forretningsudvalg.

Arbejdsbeskrivelser for øvrige udvalg nedsat af DIU:

Efterfølgende er eksempler på udvalg der kan, men ikke skal, nedsættes/udpeges efter behov. Andre udvalg kan til enhver tid nedsættes/udpeges efter DIU's bestyrelses skøn.

Forretningsudvalg:

Forretningsudvalget (FU) består af DIU's formand samt den til enhver tid siddende forbunds-direktør/generalsekretær.

Det er forretningsudvalgets opgave under ansvar over for bestyrelsen, repræsentantskabet og myndigheder at lede unionen og eventuelt fordele unionens arbejdsopgaver, samt at forvalte DIU's midler på betryggende vis. Forretningsudvalget har det daglige ansvar for de ansatte medarbejdere i DIU.

Turneringsudvalg:

Turneringsudvalgets fremmeste opgave er at varetage turnerings sammensætningen i dansk ishockey foruden Ligaen. Udvalget skal endvidere sikre, at beslutninger i turneringsstrukturen er fagligt velfunderede, sikre kontinuitet i forhold til DIU's sportslige strategi og i samarbejde med klubbernes sportslige ansvarlige. Udvalget er således repræsentativt for alle klubber.

Turneringsudvalget kan på baggrund af klubbernes indstilling tilpasse og justere turnerings sammensætningen som præciseret i DIU's Love og Turneringsbestemmelser Kapitel X "Ungdomsturnering".

Turneringsudvalget fastsætter deadline for indkomne forslag til Ungdomsmødet. Deadline for behandling af indkomne forslag til Ungdomsmødet varsles inden sportschefsmøde i januar/februar og senest 4 uger før afholdelse af sportschefsmøde.

Turneringsudvalgets valgte medlemmer er stemmeberettiget til Ungdomsmødet

Arbejdsgange:

Turneringsudvalget er et arbejdende udvalg, som skal tilse, at alle klubber inddrages i udvalgets beslutningsproces. Udvalget afholder månedlige møder (TEAMS hvis det giver mening).

Turneringsudvalget inviterer i samarbejde med DIU's sportsafdeling til sportschefseminar i januar/februar, hvor udvalget præsenterer sine anbefalinger til kommende sæson samt kommenterer eventuelle indkomne forslag. Præsentationen skal sikre, at udvalgets anbefalinger kan modificeres i en grad, som har afsæt i klubbernes virke. Inden ungdomsmøde præsenteres de justerede forslag for sportschefer/sportslige ansvarlige til sidste behandling af eventuelle ændringer. Dette møde kan aflyses, hvis der er enighed om, at mødet er overflødig.

Udvalgets medlemmer:

Turneringsudvalget vælges årligt på repræsentantskabsmødet (valg for 2-årig periode). To sportslige repræsentanter vælges i ulige år (en fra hhv. Vest og Øst), og to sportslige repræsentanter vælges i lige år (en fra hhv. Vest og Øst) for at sikre kontinuiteten i udvalget.

Alle valgte medlemmer kan genvælges.

Turneringsudvalget skal bestå af to sportslige repræsentanter fra Vest og to sportslige repræsentanter fra Øst. De to repræsentanter fra hver landsdel skal tilstræbes at repræsentere en ungdomsafdeling med og uden Metal Liga-overbygning. Derudover består udvalget af to repræsentanter fra DIU's administration/sportsafdeling, som begge er fødte medlemmer af udvalget samt en formand udpeget af DIU's bestyrelse.

Foreningsudvalg

Foreningsudvalget sammensættes af i alt fem medlemmer, hvoraf fire medlemmer vælges af DIU's Repræsentantskab. Herunder to repræsentanter for de jyske/fynske klubber og to repræsentanter for de sjællandske klubber. Formanden for Foreningsudvalget udpeges af DIU's bestyrelse på førstkommande bestyrelsesmøde efter det årlige repræsentantskabsmøde.

De fire udvalgsmedlemmer skal have en tilknytning til én af DIU's medlemsklubber og have egen klubs tilladelse til at repræsentere den i dette udvalg. Man vælges for en toårig periode. Alle valgte medlemmer kan genvælges. Ved første møde efter Repræsentantskabsmødet udformes en forretningsorden for den kommende sæson. Foreningsudvalget har desuden deltagelse fra DIU's administration.

Foreningsudvalget skal bistå DIU i de opgaver, der har med klubberne at gøre. Det *kan* være:

- Forberede agenda til Formandsmøderne øst/vest samt Formandsseminar
- Indgå i årligt dialogmøde med ligaens formænd om samarbejde mellem ungdomsklub og ligaklub
- Evaluere sæsonen der er gået – primært fra et administrativt perspektiv samt klubøkonomi som konsekvens af turneringsform, isplanlægning m.v.
- Sparring/udvikling med DIU-administration
- Hjælp ifm. DIU-arrangementer - landskampe, stævner m.v.
- Idéudvikle/vidensdeling på klubniveau
- Være klubbernes talerør ind i DIU
- Sikre Good Governance/transparens og tillid

Foreningsudvalget skal desuden samarbejde med foreningerne om fastholdelse af nye ishockeyspillere, ungdomstrænere og -ledere samt dommere.

Bredde- og Ungdomsudvalg:

Udvalgets hovedopgave er at understøtte DIU's sports- og udviklingsafdeling i arbejdet med at sikre kvalitet og fremdrift i bredde- og ungdomsarbejdet i dansk ishockey.

Udvalget skal i den forbindelse samarbejde med Rekrutteringsudvalget, som er et underudvalg under Bredde- og Ungdomsudvalget, om rekruttering af nye spillere. Bredde- og Ungdomsudvalget skal desuden samarbejde med foreningerne om fastholdelse af nye ishockeyspillere samt ungdomstrænere og -ledere.

Udvalget skal endvidere sørge for en forsvarlig planlægning og afvikling af DIU's kvinde-, ungdoms- og bredde-turneringer samt DM og landsmesterskaber for kvinder og ungdom.

Udvalget skal sammen med Sportsafdelingen løbende vurdere, hvilke ændringer der med fordel kan gennemføres i strukturen for disse turneringer, i turneringsreglerne for bredde- og ungdomsholdene og på vigtige praktiske områder, f.eks. spillerregistrering samt kamp- og spillerstatistik. Udvalget skal udarbejde og forelægge eventuelle ændringsforslag for repræsentantskabet.

Bredde- og Ungdomsudvalget har – under sædvanlig budgetkontrol fra DIU's bestyrelse – budgetkompetence for de ungdoms- og breddeaktiviteter under DIU, som udvalget er ansvarligt for.

Bredde- og Ungdomsudvalget sammensættes af i alt syv medlemmer, hvoraf fire medlemmer vælges af DIU's Repræsentantskab (2 på valg hvert år, så man vælges for 2 år ad gangen). Herunder to repræsentanter for de jyske/fynske klubber og to repræsentanter for de sjællandske klubber. Derudover udvælger formanden for B&U sammen med DIU's udviklings- og sportsafdeling yderligere to medlemmer.

De seks udvalgsmedlemmer skal have følgende kompetencer og erfaringer: Et medlem fra hver landsdel skal have sportsfaglige kompetencer og et medlem fra hver landsdel skal have klubledelsesmæssige kompetencer. Man vælges for en toårig periode og sådan, at der altid er enten en med sportsfaglige- eller klubledelsesmæssige kompetencer siddende et år mere fra hver landsdel.

Bredde- og Ungdomsudvalget udpeger selv to turneringsansvarlige fra hver landsdel, der er associerede medlemmer og deltager på udvalgte møder.

Alle valgte medlemmer kan genvælges. Formanden for Bredde- og Ungdomsudvalget udpeges af DIU's bestyrelse på førstkommende bestyrelsesmøde efter det årlige repræsentantskabsmøde.

Ved første møde efter Repræsentantskabsmødet laves der en forretningsorden for den kommende sæson.

Bredde- og Ungdomsudvalget skal hvert år mindst 40 dage før repræsentantskabsmødet afholde Ungdomsmøde. Vedtagne forslag fra Ungdomsmødet skal endeligt godkendes på repræsentantskabsmødet.

Dommerudvalg:

Dommerudvalget skal bidrage til udviklingen af ishockeysporten i Danmark. Det skal ske gennem en konstant faglig uddannelse af ishockeydommere og gennem en effektiv organisering af alle administrative og uddannelsesmæssige aktiviteter i relation til dommerne i dansk ishockey.

Udvalget skal sikre et passende informationsniveau over for foreninger og andre relevante interessenter af regelinformationer, -tolkninger og lignende.

Dommerudvalget skal i samarbejde med andre udvalg under DIU, foreninger, dommerforeningen og andre relevante parter i dansk ishockey arbejde for løbende at rekruttere, uddanne og videreuddanne både nye og etablerede dommere.

Dommerudvalget er bl.a. ansvarlig for:

- Kampfordeling (fordeling af dommere i DIU's turneringer)
- Spilleregler og regelfortolkninger (udgivelse af Regelbog, Case Book, Tolkninger & Regelbulletins, Officiating Procedure Manual, Referee Instructors Manual, og andre generelle retningslinjer og instrukser til dommere og foreninger)
- Information og kommunikation til foreninger om spilleregler, tolkninger m.m.
- Administration (kampfordeling, dommerafgifter, informationsformidling m.m.)
- Rekruttering og uddannelse af dommere på alle niveauer
- Rekruttering og uddannelse af dommerinstruktører og -bedømmere
- Dommerbedømmelser
- Varetagelse af forholdet til IIHF i sager vedrørende spilleregler og dommere
- Andre forhold vedrørende dommere

Eliteudvalg:

Eliteudvalget har det overordnede ansvar for DIU's seniorlandshold, Elite Udviklingshold samt U16, U18 og U20-landshold, og udvalget består af den til enhver tid værende sportschef samt en formand udpeget af DIU's bestyrelse. Den af DIU's bestyrelse udpegede formand har den endelige afgørelse i alle forhold efter retningslinjer udstukket af bestyrelsen.

Udvalget har som hovedopgave at sikre, at samtlige DIU's landshold og udviklingshold til enhver tid er på et højt teknisk og taktisk niveau, så en stærk international position kan opnås og fastholdes.

Udvalget skal i tæt samarbejde med DIU's direktør udarbejde planer for landsholdenes virke. Sådanne planer skal bilagt budgetter til stadighed dække en periode på mindst to hele sæsoner udover den igangværende sæson. Udvalget fastlægger efter bestyrelsens anvisning de nærmere retningslinjer for landstrænerens virke i overensstemmelse med de arbejdsvilkår og opgaver, der i øvrigt er aftalt med landstræneren.

Hal- og Arrangementsudvalg:

1. Arrangementer

Udvalget har ansvar for gennemførelse af DIU-arrangementer i forbindelse med afvikling af seniorlandskampe/-turneringer og pokalfinale, og udvalget skal herunder aftale økonomiske og arrangementsmæssige vilkår med DIU's eventuelle samarbejdspartnere.

Økonomiske og marketingsmæssige vilkår i forbindelse med arrangementer aftales i samarbejde med DIU's direktør som den endelige beslutningskompetence i økonomiske anliggender.

Til løsning af arrangementsopgaven vil udvalget på relevante områder inddrage og benytte ressourcer fra DIU's administration efter aftale med DIU's forretningsudvalg.

2. Skøjtehaller

Udvalget skal i samarbejde med kommunerne og de danske skøjtehallers inspektørforening sikre et tilfredsstillende samarbejde, hvor ishockeysporten bliver tilgodeset med de bedst mulige betingelser for udøvelse af sporten.

Udvalget skal bidrage med teknisk vejledning ved eventuelle ønsker om opførelse af nye skøjtehaller.

Endvidere skal udvalget viderebringe, servicere og kontrollere kravene til den tekniske indretning af ishockeybanerne, herunder sikkerheden i hallerne, og eventuelle nye internationale bestemmelser om banetekniske forhold.

Udvalg for idrætsmedicinske forhold:

Udvalget har myndighed til alene eller i samarbejde med eller på foranledning af andre kompetente myndigheder at foranstalte dopingkontrol (se kap. XIV) i overensstemmelse med og under iagttagelse af de herfor gældende regler fastsat af DIF, IIHF samt IOC.

Til behandling af alle idrætsmedicinske forhold skal mindst et udvalgsmedlem være uddannet læge med bl.a. kvalificeret kendskab til skader opstået i forbindelse med udøvelse af sport.

Udvalget står via den udpegede læge til rådighed med vejledning af medicinsk karakter over for spillere i forbindelse med skader opstået som følge af ishockey.

Udvalget skal være orienteret om den nyeste udvikling inden for idrætsmedicin og samarbejder herom med kompetente myndigheder og organer.

Teknisk Udvalg:

Udvalget rådgiver og vejleder i alle tekniske spørgsmål om anvendelse af sikkerhedsudstyr og – sammen med Hal- og Arrangementsudvalget – i spørgsmål, der vedrører bestående ishockeybaner eller etablering af nye ishockeybaner.

Teknisk Udvalg skal konstant være informeret om den seneste produktudvikling og om godkendelseskravene på området for det lovpligtige beskyttelsesudstyr.

Marketingudvalg og TV-udvalg:

Målsætningen for udvalgene skal være at skabe mere professionelle tilstande i dansk ishockey på marketingområdet. Dette skal bl.a. ske ved et tæt samarbejde mellem udvalgene og foreningernes bestyrelser. Udvalgene vil arbejde målrettet for at tilgodese danske ishockeyforeningers optimale indtjening og omtale.

Derudover har udvalgene som målsætning

- At udbygge/forbedre eksisterende TV-aftaler (TV-udvalget)
- At eventuelt formalisere alternativ TV-aftale vedrørende de af DIU's kampe, som ikke TV-dækkes (TV-udvalget)
- At etablere og fastholde et stærkt og tæt samarbejde med Team Danmark
- At finde egnede sponsorer til Superisligaen og øvrige arrangementer
- At afholde kurser i presse og etik samt udarbejde materiale, som kan anvendes i foreningernes arbejde over for spillerne
- At højne informationsniveauet over for foreningerne

Uddannelsesudvalg:

Uddannelsesudvalget består af 3 personer, hvoraf en er udpeget af bestyrelsen. Bestyrelsens repræsentant har den endelige afgørelse efter de af bestyrelsen udstukne retningslinjer.

Uddannelsesudvalget har ansvar for uddannelse af såvel ledere som trænere.

Uddannelsesudvalget foranstalter kurser på forskellige niveauer med henblik på kompetenceudvikling af foreningernes ledere og trænere. Kurser kan afholdes i såvel ind- som udland.

Uddannelsesudvalget holder sig løbende orienteret om danske ishockeylederes og -træneres virksomhed og standard.

Kapitel XIII

ETISKE FORANSTALTNINGER

§ 1

Dopingkontrol

DIU er forpligtet til at lade sine medlemmer underkaste den dopingkontrol, der på foranledning af rigsidrætsforbundene i Finland, Færøerne, Island, Norge, Sverige eller andre idrætsorganisationer med hvilke DIF har truffet aftale, måtte blive foranstaltet i forbindelse med arrangementer, herunder træningssamlinger og lignende, i disse lande. DIU er ligeledes forpligtet til at lade sine medlemmer underkaste den dopingkontrol, der er foranlediget af IIHF.

§ 2

DIU må ikke uden tilladelse fra DIF selv foretage dopingkontrol eller analyser.

§ 3

Såfremt sigtelse rejses mod en dansk ishockeyspiller i forbindelse med dopingkontrol gennemført af en anden kompetent idrætsinstans i eller uden for Danmark, er DIU forpligtet til umiddelbart efter sagens afgørelse at fremsende samtlige sagens dokumenter til DIF.

§ 4

Politik for håndtering af krænkende adfærd

For at være fulgyldigt medlem af IIHF er DIU forpligtet til at have en politik for krænkende adfærd (Abuse&Harassment). Alle DIU's medlemmer skal efterleve politikken.

§ 5

DIU må tilpasse og/eller ændre politikken om krænkende adfærd, når det er nødvendigt. Sådanne tilpasninger eller ændringer træder i kraft på den dato, der er specificeret af DIU og bliver meldt ud via DIU's kanaler.

Kapitel XIV

REGNSKAB OG REVISION

§ 1

Regnskabsåret er kalenderåret.

Revisionen har til enhver tid ret til at kontrollere DIU's bøger, bilag og formue.

Revisionen foretages af et af repræsentantskabet valgt autoriseret revisionsfirma.

Det er en forudsætning for at kunne vælges som revisor, at pågældende firma på ingen måde er repræsenteret i DIU's bestyrelse.

Kapitel XV

DIU's OPLØSNING – EKSKLUSION

§ 1

Beslutning om DIU's opløsning kan kun tages på et repræsentantskabsmøde, hvortil er mødt 2/3 af DIU's stemmeberettigede medlemmer, og kun hvis mindst 2/3 af de repræsenterede stemmer voterer for forslaget.

Er det oven for nævnte repræsentantskabsmøde ikke beslutningsdygtigt, indkaldes til et nyt ekstraordinært repræsentantskabsmøde, der lovligt indvarslet er beslutningsdygtigt uden ovenstående bestemmelser om kvalificeret majoritet.

Uanset afstemningsresultatet kan DIU dog ikke opløses, så længe mindst tre foreninger ønsker dets beståen.

Samme stemmeregler – bortset fra undtagelsesreglen nævnt straks oven for – gælder ved eksklusion af et medlem af DIU's foreninger, der dog i grovere tilfælde kan ekskluderes midlertidigt af DIU's bestyrelse, indtil repræsentantskabet har truffet den endelige afgørelse.

En eksklusion kan indankes til DIU's Amatør- og Ordensudvalg inden 14 dage efter kendelsen.

I tilfælde af DIU's opløsning tilfalder DIU's ejendele Danmarks Idrætsforbund.

-o0o-

DIU/03072024