



Danmarks Ishockey Union

Danish Ice Hockey Association

Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
DK-2605 Brøndby
www.ishockey.dk
www.metalligaen.dk
ishockey@ishockey.dk
Phone +45 7025 2605

Gode råd til bestyrelsen og sportslige ansvarlige i klubberne

1. april 2020

Brug tid på at evaluere sæsonen – ikke kun de sportslige præstationer, men også rent foreningsmæssigt

Det kunne eksempelvis være:

- Opfyldte vi vores mål ift. rekruttering af nye spillere? Hvorfor/hvorfor ikke? Og hvad kan vi lære af den forgange sæson, som vi kan tage med videre til næste sæson?
- Fungerede rollefordelingen i bestyrelsen optimalt, eller er der andet vi kan gøre for at optimere vores arbejde? F.eks. lave flere udvalg med flere frivillige, som ikke nødvendigvis er i bestyrelsen, men sagtens kan og har lyst til at bidrage.
- Formåede vi som bestyrelse at gøre andet end drifte klubben? Udviklede vi den også på de parametre, vi ønskede? Hvis ikke – overvej da, hvad der skal til, for at I får tid og ressourcer til at udvikle lige så meget som at drifte.

Planlæg næste sæson med alle de aktiviteter det indebærer – sportslige som klubmæssige

Dette kunne eksempelvis være camps, Ishockeyens Dag og andre rekrutteringsarrangementer – læs mere på disse to links, hvordan I kan lave et årshjul i klubben:

1. <https://www.dif.dk/da/forening/uddannelse/udgivelser/forening-s-og-s-ledelse/klubbens-s-aars-plan>
2. <https://www.dif.dk/da/forening/vaerktoejer/organisering-og-ledelse>



Hovedsponsor for Metal Ligaen
og ishockeylandsholdet

Scandic





Danmarks Ishockey Union

Danish Ice Hockey Association

Rekruttering af flere frivillige

Hvis I har behov for flere frivillige kræfter, overvej da, hvordan I vil rekruttere flere. Her kommer et par anbefalinger, som er lavet på baggrund (noget) af den viden, der findes om frivillighed.

- Start med at skabe overblik over opgaverne. Nedskriv alle de opgaver, der løses i klubben - og helst med et tidsestimater. Det er det bedste udgangspunkt for dels at danne et årshjul for klubben og for at uddelegere opgaverne på flere hænder. Det er lettere at bede om og få hjælp, når man ved præcist, hvad man skal bruge hjælp til.
- I bør søge efter noget konkret og spørge personerne direkte – undersøgelser viser nemlig at 50% vil sige ja til frivilligt arbejde, såfremt de bliver spurgt (især hvis det er en konkret rolle eller afgrænset opgave)
- Overvej om I skal lave en konkret frivilligstrategi, som er en plan for, hvordan I vil organisere og støtte det frivillige arbejde i klubben. Læs meget mere her, som også giver et bud på en konkret frivilligstrategi: <https://www.dif.dk/da/forening/vaerktoejer/strategi>

Søg pulje og fonde

Hvis I har en god idé til et tiltag, så søg gerne nogle af de mange puljer og fonde, der findes, der støtter danske idrætsforeninger.

De puljer og fonde, som kan være relevante for jer, blev sendt med ud i nyhedsbrevet for marts. Læs mere her om jeres muligheder her: <http://ishockey.dk/dius-nyhedsbrev-for-marts/>

I flere af puljerne og fondene er det muligt at søge støtte til konkrete ting som udstyr, bender eller spillerdragter og lignende, men prøv gerne at tænke ud af boksen, eller tænk i et større udviklingsprojekt, der ikke blot løser et praktisk problem nu og her, men som kan skabe værdi for jer som klub på sigt. Udviklingsorienterede projekter kunne omhandle:

- Vækst – f.eks. rekrutteringstiltag eller fastholdelseskoncept
- Frivilligudvikling
- Workshops



Danmarks Ishockey Union

Danish Ice Hockey Association

Lav en modtagelsesprocedure - "Den gode velkomst"

Overvej om I inden sæsonstart skal lave en procedure for, hvordan I modtager nye børn (og forældre). Måske har I allerede en procedure, men det kan være sundt at skrive den ned, så processen ikke forsvinder, når personerne som foretager opgaverne, ikke er der mere.

En modtagelsesprocedure kan f.eks. indeholde:

- En opgørelse over hvem der tager imod eventuelle nye til hver træning (f.eks. en turnusordning mellem alle holdledere/andre forældre/rekrutteringsudvalget)
- En liste med, hvad forældrene skal have udleveret, den eller de første gange, de er der (denne er ikke nødvendigvis ens med proceduren på Ishockeyens Dag). Ting til udlevering kan f.eks. være:
 - DIU's forældrehåndbog med egne oplysninger på klubinfosiden – f.eks. links til træningstider, træner-team, istidsplanen, låneudstyr (men fortæl om også om det den første dag) - <http://is-hockey.dk/wp-content/uploads/2020/02/08985-For%C3%A6ldreh%C3%A5ndbogen-Danmarks-Ishockey-Union.pdf>
 - Låneudstyr
- Dem der tager imod, skal også hjælpe forældrene med at lære at tage udstyr på og af
- Giv forældrene et realistisk indblik i, hvornår deres barn er klar til næste skridt

Afholdelse af forældremøde og holdlederkursus

Udover DIU's standardkurser, kommer vi gerne ud og holder lokale forældremøder og holdlederkurser (Bemærk her at DIU's Grundkursus ikke længere er for holdledere, men kun trænere. Ønsker I derfor et kursus for jeres holdledere, kommer vi gerne ud og afholder dette ganske gratis). Forældremødet er også gratis og har den dagsorden, som I ønsker, det skal have.

Læs mere om kurserne her (men husk, de kan altid modificeres, så det passer i jeres kontekst): <http://is-hockey.dk/saesonens-kurser/>

Kontakt gerne Udviklingskonsulent Christina Benn på cbe@ishockey.dk, hvis vi skal gå videre med planlægningen af disse.



Danmarks Ishockey Union

Danish Ice Hockey Association

Kurser og trænerlegitimation

DIU's kursuskalender er lige på trapperne, men indtil da kan I evt. bruge tiden på at kigge på jeres træners uddannelsesniveau – har de det påkrævede uddannelsesniveau til den årgang de træner? Se mere her:

<http://ishockey.dk/traener-legitimation/>

Lav en plan for de trænere, der skal på kursus i den kommende sæson og sørg for, at de kan få "fri" til kurset, så det ikke er en kamp, der forhindrer deltagelse.

Vidste I desuden, at

- Idrættens E-læring (Danmarks Idrætsforbunds e-læringsportal) udbyder en masse gratis e-læringsmoduler?
 - Opret en bruger på www.ie.dif.dk og under "Webshop" finder I forskellige e-læringsmoduler f.eks. "Trænerrollen", "Idrætsskader, nej tak!", "Pigetræner", e-læringsmoduler om sport og pengespil for atleter og trænere, samt en masse andet.
- Danmarks Idrætsforbund generelt har mange værktøjer til foreningsarbejde? Værktøjer til "Organisering og ledelse", "Rekruttering og fastholdelse", "Synlighed og anerkendelse" og værktøjer til at arbejde med frivillige. Find det hele her: <https://www.dif.dk/da/forening/vaerktoejer>
- Danmarks Idrætsforbund også har samlet en masse viden og udgivelser om børn og unge, herunder "Gode Idrætsmiljøer for piger", "Bliv klogere på de unge", ernæring til børn og unge og meget mere. Find det her: <https://www.dif.dk/da/forening/uddannelse/udgivelser>

Bestyrelsesmøder, generalforsamlinger og repræsentantskabsmøder

Det er Danmarks Idrætsforbunds generelle opfordring, at generalforsamlinger, repræsentantskabsmøder og bestyrelsesmøder udsættes, indtil myndighederne igen vurderer, at det er forsvarligt med større forsamlinger. Bestyrelsesmøder kan med fordel afholdes online.

Vi følger selvfølgelig DIF's anbefalinger, som skriver følgende, hvis f.eks. en generalforsamling udsættes:

1. Bestyrelsen agerer som forretningsministerium og holder driften kørende.



Danmarks Ishockey Union

Danish Ice Hockey Association

Bestyrelsen kan ikke tage nye initiativer, som der ikke budgetmæssigt eller politisk dækning for. Bestyrelsen kan ikke agere efter forslag, der endnu ikke er vedtagne – heller ikke forslag om kontingentændringer. Den kan heller ikke indgå nye aftaler, der ligger udover den aktuelle drift.

2. Regnskab fra foregående år udfærdiges og revideres efter normal procedure og normale frister efter vedtægterne. Regnskabet forelægges herefter på den udsatte generalforsamling.
3. Den udsatte generalforsamling skal afholdes hurtigst muligt efter, at situationen er normaliseret. Bemærk at det er det ordinære møde, der udsættes og dermed også det ordinære møde, der senere afholdes. Den midlertidige bestyrelse kan desuden overveje at aflægge uformel beretning for mellemperioden, så medlemmerne orienteres særskilt om dette.

Læs mere om DIF's anbefalinger i Idrætsliv for marts her:

https://issuu.com/idraetsliv/docs/idr_tsliv0120_indhold/1?ff&backgroundColorFullscreen=%23%23f0f2