

Danmarks Ishockey Union søger dygtig Sportsmanager

Danmarks Ishockey Union var i 2018 vært for et af de mest succesrige verdensmesterskaber. Afkastet fra dette VM skal omsættes til fortsat udvikling af dansk ishockey på såvel bredde- som eliteniveau. DIU's sportsafdeling søger derfor en ny spiller på holdet.

I samarbejde med DIU's talentchef og med reference til Danmarks Ishockey Unions direktør, kommer du helt ind i hjertet af forbundets sportslige maskinrum, med mulighed for at påvirke og drive vores sport til nye højder. Du bliver en del af planlægningen af DIU's mange turneringer & mesterskaber. Du vil få stor kontakt til vores mange trænere og ledere ude i klublandskabet og være med til, at DIU fortsat udvikler sig.



DINE OPGAVER

- Udarbejdelse af årlige sportslige programmer for U20-U18-U17-U16-U15-U14
- Udarbejdelse af aktiviteter for kvindelandsholdet og U18 kvindelandsholdet
- Planlægge, deltage og være operationel omkring Team Danmark samarbejdet
- Bemanding af Unionshold – trænere og ledere
- Deltage i opfyldelsen af indsatsområder i DIF strategiaftalen
- Planlægge og være driver på DIU Camps & relevante landsholdsamlinger
- Være med til at udvikle DIU's eliteklasse- & kraftcenter koncepter
- Deltage i B&U udvalget på sportslige relevante emner
- Medvirke ved DIU's øvrige turneringer, herunder puljeturneringer, mesterskaber mm.

KOMPETENCER

- Have erfaring fra sporten og ishockey indsigt er en fordel, men ikke nødvendigvis en betingelse
- Være favnende og udadvendt – lyst til at møde "klublivet"
- Synlig og klar i kommunikationen af DIU eksternt
- Have arbejdsplads i Brøndby, men være indstillet på en del dage ude i skøjtehalerne og udlandet
- Være motiveret til at arbejde for at DIU fortsat kan udvikle sig som et seriøst specialforbund med fokus på både bredde- & elite

HVAD LÆGGER VI VÆGT PÅ

- At du har stor ansvarlighed og selvstændighed i forhold til løsning af opgaver
- At du kan omsætte ideer til handling og praktik. Vi lægger stor vægt på at kunne "eksekvere"
- At du kan arbejde i en lille fleksibel organisation
- At du er motiveret for at arbejde administrativt med blandt andet strategi- & masterplaner
- At du kan motiveres af at kommunikere og hjælpe klubberne på daglige forespørgsler og herved også får skabt gode klubrelationer
- At du – pga. jobbets konstruktion – har egen bil så du kan komme rundt til klubber og aktiviteter

PRAKTISK INFORMATION & ANSØGNINGSFRIST

Din primære arbejdsplads bliver i Idrættens Hus, Brøndby Stadion 20, 2605 Brøndby.

Vi vil gerne byde velkommen til vores nye kollega senest d. 1. august 2019.

Ansøgning og CV mailles til Danmarks Ishockey Union på mail job@ishockey.dk inden den 22. maj 2019.

Hvis du er interesseret i at høre mere om jobbet, er du meget velkommen til at kontakte direktør Ulrik Larsen på mobil 2046 9541 eller adm. chef Kim Pedersen på mobil 2010 7944.

Danmarks Ishockey Union • Idrættens Hus, Brøndby Stadion 20, 2605 Brøndby • Tlf.: +45 7025 2605 • ishockey@ishockey.dk